



CONSEIL D'ETABLISSEMENT

(27 MARS 2013 / 18h30-21h)

Présents :

Mr GABET, chef d'établissement
Mr BATUT, conseiller culturel adjoint
Mr O'GRADY, directeur financier
Mr ROBIN, CPE

Représentants des personnels enseignants : Mme PARIENTE
Mr KHAN
Mme MOSS
Mme WATTS

Représentants des personnels administratifs: Mr NEGROS

Représentants des parents d'élèves: Mme COLLIS
Mme ESCALERA

Représentants des élèves: Melle COULON
Melle LANGIN

Représentants du Comité de Gestion: Mme de MONTBEL
Mr RHYDDERCH

Introduction :

- Souhait avec accord de tous que le Conseil d'établissement ait lieu de préférence le **jeudi à 17h15** à l'avenir et qu'il soit prévu 3 semaines à l'avance avec l'envoi de l'ordre du jour 10j avant (minimum de 3jours à l'avance en cas d'urgence).
- **Validation du PV du Conseil d'établissement du 27 Novembre 2012**
Un amendement : p4 dans la rubrique « projet cour verte » : « *Les parents délégués* des classes de primaire se sont rendus.... » à la place de : « les délégués... »



En annexe du PV (cf : site web : il est mentionné 4h de sport en CM2 alors qu'il s'agit de 2h/classe pour chacune des 2 classes de CM2).

Mr David Gassian en sera informé pour faire le correctif sur le site.

1. Calendrier prévisionnel 2013.2014.

Les Conseils des 1^{er} et 2nd degré ont accepté le calendrier prévisionnel présenté le 22 Mars.

Au regard de ce calendrier il manque 1 semaine de cours : 35 au lieu de 36 semaines en tout.

Proposition de finir les cours le mercredi 2 Juillet 2014 au lieu du 27 juin, avec une rentrée le 4 Sept 2013.

Problème soulevé par Mr Rydderch : incompatibilité du calendrier avec celui des écoles anglaises.

Mr Batut : le calendrier dépend de dispositions AEFÉ & les Boroughs à Londres n'ont pas tous le même calendrier. Il n'est donc pas possible de le rendre compatible.

Conclusion : acceptation de la proposition de calendrier.

2. Mouvements des personnels enseignants au 1^{er} degré

Le Conseil s'inquiète du nombre important de départs d'enseignants.

2 postes vacants : - 1 en contrat local francophone

- 1 en contrat local anglophone

4 postes susceptibles d'être vacants : - 3 en contrat local anglophones

- 1 en contrat résident francophone

Les raisons évoquées sont :

- départ pour l'étranger pour les 2 postes vacants,
- l'éloignement de l'enseignement britannique peut être une autre raison pour ceux en contrat local anglais sur des postes qui ne sont pas des postes encadrants.

Les professeurs se sont mobilisés sur le sujet et mentionnent les conditions d'enseignement (60 élèves par semaine etc...), la difficulté de gérer le projet pédagogique, la problématique ressentie de l'enseignement de l'anglais langue seconde.

Mr Gabet doit rencontrer les professeurs concernés (essentiellement primaire). Il convient qu'il y a des problèmes à résoudre et en fera part à l'AEFE et au Comité de Gestion.

La conséquence des départs des personnels enseignants du 1^{er} degré occasionnera un travail important de recrutement & de formation des nouveaux personnels.

Les investissements qu'ont constitués les recrutements de ces personnels sont perdus par l'établissement et nuisent à l'image de l'établissement ainsi qu'au moral des enseignants résidents.

Une réflexion sur l'organisation de l'enseignement au 1^{er} degré doit être entamée en liaison avec le Comité de Gestion, l'AEFE, les services culturels de l'Ambassade et l'Inspecteur de l'éducation nationale en résidence à Londres.

3. Réorganisation du sport & des arts au 1^{er} degré

20 heures d'enseignement des sports, de l'art, de la musique et de l'informatique ont été budgétées afin de permettre aux enseignants du 1^{er} degré d'organiser des enseignements en groupes allégés, mais aussi afin d'organiser des moments de concertation et d'enseignement en doublettes.

La multiplication des heures enseignées par les intervenants pose cependant des problèmes liés à l'utilisation des surfaces et ne répond pas totalement aux besoins de la section primaire du Collège.

4. CDI

Madame Caroline Pariente quittera son poste à la fin de l'année scolaire.

Les représentants des parents souhaiteraient que le CDI soit ouvert toute la semaine à la rentrée prochaine. La proposition reste à l'étude comme la mise en place d'un réseau entre les bibliothèques du CFBL, du Lycée et de l'Institut français.

5. Certification en langues

- DELFF – DALF : Les diplômes d'études en langue française (DELFF) ou diplômes approfondi en langue française (DALF) doivent être mis en place dans les établissements du réseau. Ils ne concernent que les élèves non francophones natifs et seront proposés aux élèves en fin de CM2 et fin de 3^{ème}.
- Les autres certifications (Cambridge, Goethe et Servantes) n'ont concerné que 5 élèves cette année. Le coût par élève est élevé. La mise en place d'un accord entre les différents organismes
-



de certification pour réduire le coût des examens obligerait le CFBL à être centre d'examen. Au vu du faible nombre de candidats cette procédure est reportée.

6. Nouveaux livrets d'évaluation

Les nouveaux livrets en ligne fonctionnent bien et le coût très faible. Un seul reproche a été émis : l'enseignement bilingue n'est pas mentionné.

7. Préparation du DNB

Ont été approuvés par le Conseil du 2nd degré l'organisation de 2 journées obligatoires d'ateliers de révision et 2 journées d'ateliers optionnels.

Les 2 journées d'épreuves ne seront finalement pas banalisées. Les examens se dérouleront dans 2 salles : les 75 élèves seront répartis dans la salle polyvalente et dans une autre salle.

Une communication aux équipes enseignantes sera refaite prochainement.

8. Calendrier post DNB

Il est rappelé la présence nécessaire en classe des élèves de 3^{ème} jusqu'au 4 Juillet. Cette présence est requise afin de terminer les programmes et bien les préparer à la classe de 2^{nde}.

9. Voyages scolaires

Le voyage en Uruguay, à Montevideo, du 21/06 au 03/07, ne concerne que 9 élèves. Mr Gabet souhaite continuer d'accueillir les élèves de Montevideo à Londres mais souhaiterait pour les hispanophones des voyages scolaires en Espagne. Un début de contact est en cours avec 2 établissements à Madrid.

Le voyage en Allemagne concerne 18 élèves qui se rendront au lycée Leopold de Munich du 20 au 27 Juin. Les élèves du CFBL seront accueillis par des familles allemandes après avoir accueillis en Avril leurs correspondants.

Mr Gabet a un projet avec le lycée franco-allemand de Berlin qui permettrait des échanges de nos élèves avec des germanophones natifs.

10. Education à l'orientation

Activités mises en place :

- Organisation d'un forum des métiers le 11 Mai au CFBL avec l'aide de CFBL Parents.
- Mise en place d'entretiens personnalisés pour 15 élèves
- Mise en place de l'activité « présente ton métier »
- Mise à la disposition des élèves d'un kiosque ONISEP

11. Section internationale

Mr Rossignol, inspecteur d'Académie, inspecteur pédagogique régional en poste à l'AEFE, se rendra au CFBL jeudi 4 Avril afin d'y mener une mission de conseil et d'expertise en vue de l'ouverture prochaine d'une section internationale.

L'ouverture officielle de cette section est programmée en sept 2014 après qu'elle ait été homologuée par la DEGESCO.

Il est rappelé que la structure pédagogique actuellement mise en place au CFBL est très proche de celle d'une section internationale.

Mr Gabet souhaiterait qu'au prochain CE soit soumis le projet de section internationale.

12. Equipements & aménagements

Mr O'Grady prend la parole et annonce que le projet des comptes annuels de CFBL de 2012 montrent un excédent positif (les dépenses sont inférieures aux recettes). Ce projet sera discuté lors de la réunion du 2 avril 2012 de notre Comité de Gestion. Il sera examiné par notre Commissaire aux Comptes fin avril pour permettre au Board de donner son approbation des chiffres 2012 au mois de mai et ainsi pouvoir les transmettre à l'AEFE fin Mai. Ces comptes seront publiés dans les délais légaux: à *Companies House* (Chambre de Commerce UK) en juin 2013 et sur le site de *Charities Commission* en octobre 2013.

L'excédent positif en 2012 permet au CFBL de continuer à investir en 2013 en équipements et aménagements notamment dans les salles qui sont ouvertes depuis septembre 2012 : la salle polyvalente, le CDI, la BCD, les GSM et la salle de réunion.

La situation financière de CFBL risque d'être plus difficile pour les comptes de 2013 compte tenu des nouvelles dépenses (exemple : mise en place des pensions pour les personnels locaux) ainsi que dépenses



significatives inattendues d'entretien (exemple : à cause du « dry rot », ou pourriture cubique brune qui touche plusieurs salles de classe).

13. Garderie – clubs

42% des élèves du CFBL participent aux clubs extra scolaires.

Le service de garderie accueille les élèves inscrits ainsi que ceux de parents retardataires. La mise en place d'une facturation de ce service a permis de faire baisser le nombre de parents en retard de 19 à 13 par semaine.

14. Proposition d'amendement au RI

Mr Gabet souhaite ajouter au texte sur l'interdiction de fumer une précision géographique : « ...au sein de l'établissement *ou ses abords immédiatement visibles du Collège...* ». La demande a été faite essentiellement par les parents des non fumeurs. Les participants au Comité d'Etablissement ne souhaitent pas cet amendement et considèrent les parents des élèves concernés responsables de leur comportement face à la cigarette hors du Collège.

15. Sport et équipements sportifs

Il est fait mention que tout achat d'équipement de sport doit requérir au préalable d'un accord lors du monthly sport meeting.

Les élèves de 5ème ont 4 heures de sport par semaine, ce qui est supérieur aux 3 heures requises par le Ministère de l'éducation nationale. Ceci reflète l'ambition de l'établissement quant à l'enseignement du sport.

Cependant il est à noter que le manque d'équipements sportifs disponibles rend les objectifs de l'établissement difficile à atteindre en matière de sport.

Un travail de recherche d'équipements supplémentaires a été entamé par le Comité de Gestion mais à ce jour aucune solution n'a été trouvée.

16. Divers

Les parents souhaiteraient une plus grande implication du CFBL aux événements nationaux de levée de fonds du type « red nose day ».

Mme Watts et Mr Robin expliquent que certaines classes participent individuellement à des événements. De plus l'an passé « sport relief » a été organisé par l'établissement.

Souhait des parents de voir ce type d'événements développé au niveau de l'établissement.