
PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ETABLISSEMENT - MERCREDI 29 JUIN 2016

La séance a débuté à 17 heures 38.

Sont présents :

Le Chef d'établissement: M. François-Xavier Gabet
Le Directeur administratif et financier: M. Tony O'Grady
Le Conseiller principal d'éducation et adjoint au Chef d'établissement: M. Quentin Dève
Le Directeur des classes primaires : M. David Gassian

Les représentants des personnels d'enseignement et d'éducation: Mme Camille Minne
Mme Elise Awaida
M. Adil Khan
Mme Lucie Moss

Les représentants des parents d'élèves: Mme Sylvie Bocquet Hahn
Mme Nadine Cazaubieilh
Mme Dorothée Lépine

Les représentants de l'administration : Mme Christel Spay
Mme Maud Donatucci

Les représentants des élèves : M. Jules Babeau

La conseillère de coopération et d'action culturelle : Mme Lorène Lemor

La conseillère consulaire : Mme Sophie Routier

Le Conseil est présidé par M. François-Xavier Gabet, Chef d'établissement du CFBL.

Validation du PV du Conseil d'Etablissement du 13.04.2016 :

N'ayant pas de commentaires à ajouter, le PV du Conseil d'Etablissement du 13.04.2016 est validé.

Bilan de l'année scolaire 2015-2016 :

1. Bilan de vie scolaire

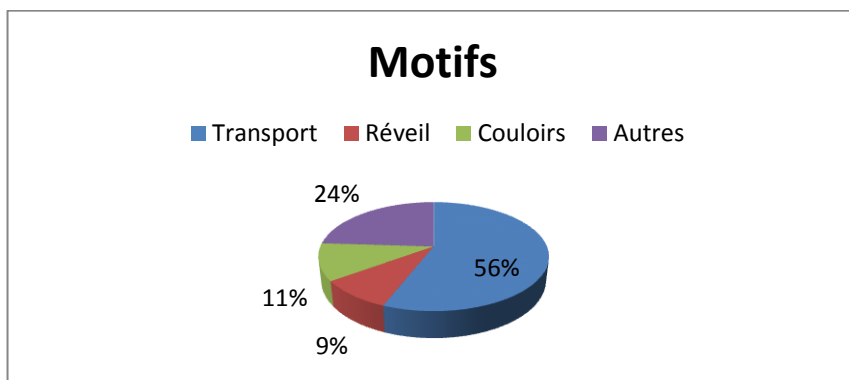
M. Quentin Dève annonce qu'il a une amélioration par rapport à l'année dernière. Le nombre de retenues est en baisse constante. Il y a eu beaucoup de travail en retard ou de livres oubliés en début d'année.

Evolution du Taux d'absentéisme

- 2015-2016 : 3.8%
- 2014-2015 : 3,9%
- 2013-2014 : 4.7%

Evolution du Nombre moyen de retards par jour

- 2015-2016 : 6
- 2014-2015 : 6
- 2013-2014 : 10



Evolution du nombre de retenues

- 2015-2016 : 151
- 2014-2015 : 186
- 2013-2014 : 230
- 2012-2013 : 274

Mesures Disciplinaires :

- 0 commission éducative, 1 l'an passé
- Exclusions temporaires : 2 pour 4 jours cumulés en 2015-2016, contre 5 pour 7 jours cumulés en 2014-2015

2 conseils de discipline (1 exclusion définitive et 1 exclusion définitive avec sursis)

2. Bilan voyages et projets

- Voyages et échanges scolaires :

M. François-Xavier Gabet annonce que les échanges seront maintenus d'une année à l'autre.

Le séjour d'intégration à l'Isle of Wight sera refait l'année prochaine.

Le séjour à Bombannes, qui est un séjour d'intégration avec le Lycée International de Londres Winston Churchill sera reconduit.

M. François-Xavier Gabet indique qu'une commission pour les voyages aura lieu dès la rentrée afin de voir les souhaits des enseignants.

M. François-Xavier remercie l'APE pour toute l'aide qu'elle a apporté cette année.

Isle of Wight : Séjour d'intégration des élèves de 6^{ème}. Du 30 septembre au 2 octobre. Tous les élèves de 6^{ème} y ont participé. (87).

Echange avec le Lycée Français de Valence : 2^{ème} échange. 26 Elèves de 4^{ème}. Du 2 au 9 mars.

Echange avec le Lycée Français de Montevideo : du 4 au 18 Avril. 4^{ème} Echange.

Echange avec le Lycée Français de Berlin : du 22 au 29 Juin. 3^{ème} échange. 19 élèves participant.

Séjour à Bombannes : 47 élèves de 3^{ème}. Séjour sportif d'intégration avec les élèves de 3^{ème} du Lycée International Winston Churchill.

Voyage en Normandie : tous les élèves de CM2 (un séjour en mars et un séjour en mai 2016).

- Musical / théâtre :

Pour les projets, M. François-Xavier annonce qu'il y a eu beaucoup de théâtre cette année.

Il soulève le problème de place afin de faire des représentations devant les parents. Ce problème a été soulevé lors du Board Meeting du Mardi 28 juin 2016.

M. François-Xavier fait part de son souhait de louer un théâtre, une fois par an, afin de faire des représentations pour la communauté parentale.

Un aménagement de la MPR est souhaitable.

M. François-Xavier souligne la créativité des enseignants.

« **Oliver** » : 28 élèves de 5^{ème}. Projet interdisciplinaire. Musique et Anglais du 27 au 30 juin. 4 représentations dans l'établissement.

Création théâtrale 4^{ème} Si : Projet dans le cadre du programme « Drama ». 16 élèves. 2 représentations. Février 2016.

« **Aladin** » par les élèves de CE1 et de CE2 le 29 juin.

« **Alice au pays des merveilles** », Comédie musicale des classes de CM1.

Spectacle des GSM autour du thème de l'espace.

Spectacle de chant des CP autour de **Jack et le haricot magique**.

Autres projets :

Journée médiévale 5^{ème}.

Semaine des mathématiques : toutes les classes de collège.

Rencontre auteur 4^{ème}.

Sports days 1^{er} et 2nd degrés.

Sports Relief.

Candy Canes.

Rencontre avec Susie Morgenstern à l'Institut Français avec des élèves de 6^{ème} autour d'un projet de traductions (800 élèves de Londres engagés – projet piloté par le CFBL).

Venue dans les classes de CE1 de Timothy Adès pour ses traductions de Chante Fables.

Workshops de Shakespeare (CE1 et CM1).

Olympiades des CE2 et CM1 (rencontres sportives des 7 et 9 juin avec les autres écoles françaises de Londres).

Rencontre mathématiques pour les élèves de GSM, CP et CE1, le 24 juin.

Classe de découverte des CM2 et rencontre avec les élèves de l'Institut des Aveugles à Londres.

Mano Gentil en classe de 5^{ème}.

Projet piles en classe de CM2.

3. CFBL Clubs

- Bilan:

562 places pour les Clubs (369 en primaire / 193 en secondaire).

Répartition des places :

GSM=43, CP=52, CE1=75, CE2=75, CM1 =64, CM2=60

6ème=42, 5ème=53, 4ème=56, 3ème=32

External=20 (anciens élèves du CFBL)

373 élèves ont été inscrit aux Clubs pendant le 3ème trimestre (la garderie n'est pas inclut).

44 sessions par semaine (la garderie n'est pas inclut).

16 disciplines:

Fencing, Mandarin, Badminton, Spanish, Theatre, Dance, Circus, Football, Drama, Choir, Art, Chess, Gymnastics, Yoga, Handball, Guitar.

Répartition des sessions:

- 12 hors-site, 32 au CFBL
- 15 pour le collège, 29 pour le primaire.
- 16 enseignées en Français, 8 en Anglais avec un enseignant bilingue et 20 sont enseignées en Anglais.

M. François-Xavier souligne une forte participation des élèves.

- Perspectives:

M. François-Xavier annonce que l'organisation des Clubs, l'année prochaine, sera plus difficile. En effet, suite à la réforme des collèges, l'augmentation de l'utilisation des salles pour le second degré sera accrue. Il y aura donc moins de salle disponible pour les Clubs. L'offre des Clubs sera définie l'année prochaine.

Rentrée 2016 :

1. Campagne d'inscription

- Départs des élèves : répartitions, motifs et destinations

170 visites individuelles durant l'année scolaire.

42 familles présentes lors de la journée portes ouvertes du 25 juin (12 pour le second degré et 30 familles pour le 1^{er} degré).

Classe	AEFE monde	France	LIL	LFCG	JM Londres	Locale UK	Local étranger	Autre	Total
GSM		4			1	1			6
CP		1			2	3	1		7
CE1	2	3							5
CE2		2			1	2		1	6
CM1	1	2		1			1		5
CM2		3	1		1	4			9
6ème	3	5			1	3	1		13
5ème	2	2	1	1		3		1	10
4ème	1	3	1	5			1	3	14
3ème	2	6	49	12		1	1	1	72
Total	11	31	52	19	6	17	5	6	147

Sur l'ensemble des familles quittant l'établissement cette année, deux ont spécifié faire ce choix pour des raisons financières.

- Nouveaux élèves : répartitions et provenances :

Classe	AEFE monde	AEFE Londres	France	JM Londres	Locale UK	Local étranger	Total
GSM	4	1	8		36		49
CP	4	2	1		1		8
CE1	4		7		5		16
CE2	2		2		1		5
CM1	7	1	6		4		18
CM2	8	1	2		5		16

6ème	8	9	14		7	1	39
5ème	2		10	1		1	14
4ème			6			1	7
3ème			2			2	4
Total	39	14	58	1	59	5	176

Au 27 Juin 2016, 700 élèves sont inscrits pour la rentrée scolaire 2016.

M. François-Xavier Gabet souligne que certains élèves choisissent d'aller directement au Lycée International de Londres Winston Churchill.

L'ouverture de la classe CM1/CM2 permet de répondre à la demande et permet aussi de faire des classes de 3^{ème} et 4^{ème} à 25 élèves.

On ne ressent pas encore le phénomène du Brexit.

2. Mouvements des personnels

- Carte des emplois résidents

Pour des raisons personnelles, Mme Stéphane Nicod-Klis a demandé sa réintégration.

La proposition de fermeture de son poste a été présentée au Conseil d'Etablissement Exceptionnel, du 15.06.2016.

Le poste de résident n°8757 de Mme Stéphane Nicod-Klis sera fermé au 01 09 2016.

Le poste de résident n° 8760 de M. Alexandre Bucard sera proposé à la fermeture lors du CT du mois de Novembre 2016. Sur proposition de l'Agence, le CE est donc consulté pour avis à la fermeture de ce poste.

Le poste de résident n° 1375 de Madame Lucie Moss sera proposé à la fermeture lors du CTC du mois de Novembre 2016. Sur proposition de l'Agence, le CE est consulté pour avis.

M. François-Xavier explique qu'après le déconventionnement en septembre 2017, il n'y aura plus de poste budgétaire (AEFE) enseignant.

Pour cette année, l'AEFE veut résilier les postes des enseignants partants.

L'assemblée procède au vote pour la résiliation des postes tenus par Mme Lucie Moss et M. Alexandre Bucard.

- Mouvements des Personnels enseignants résidents :

Départs	Matières	Remplacé(e)s par
M B Ducuing	1 ^{er} degré	Mme Gros Gaudenier*
Mme L Moss	1 ^{er} degré	
Mme S Nicod Klis	Mathématiques	Mme Houhou*
M Alexandre Bucard	Mathématiques	Mme Mushtaq*

- Mouvement des personnels en contrat local :

Départs	Matières	Remplacé(e)s par
Mme O Mzati	Lettres classiques	Mme D Gabeloteau
M T Grillon	Sciences	M D Berland*
	SVT	Mme B Montchal*
Mme K Hadley	DNL Histoire Géo	Mme I Killick *
M A. Roberts	Class teacher 1 ^{er} Degré	En cours

(* Enseignants titulaires de l'éducation nationale).

- Congés maternité :

- Mme Marie Nelly sera remplacée par Mme C Colangelo*
- Mme A Watts sera remplacée par les enseignantes du département d'Anglais.
- Mme Céline Huet reprend ses fonctions. Elle était remplacée par M Gabriel Stibio.

- Création de postes en contrat local :

Pour la nouvelle classe CM1/CM2 sont recrutées à mi-temps :

- Madame C. Zeysolf (Class teacher).
- Madame E. Dougé.*

Pour la mise en place de la technologie au collège :

- Monsieur D. Berland.*

M. François-Xavier veut rassurer le CE : le taux d'enseignants titulaires de l'éducation nationale sera plus élevé que l'année précédente.

3. Evolution des enseignements et de l'offre pédagogique

- Ouverture de la classe CM1/CM2

Afin de permettre aux familles de rapprocher les fratries, il a été décidé d'ouvrir une classe complémentaire au Cycle 3. Cette classe accueillera des élèves de CM1 et de CM2.

A ce jour, 12 élèves sont inscrits sur chaque niveau. (24 élèves au total pour une capacité d'accueil de 25).

- Enseignement de la Technologie :

Au secondaire, mise en place d'une heure hebdomadaire à la rentrée pour tous les niveaux. Cette heure est couplée avec une quinzaine d'heures d'enseignement de l'Informatique.

- Enseignement de la LV2 :

L'enseignement de la LV2 est proposé dès la 6^{ème} à tous les élèves. La réforme du collège, l'impose dès la classe de 5^{ème}. La mise en place de cet enseignement permet au CFBL d'aligner son offre avec celle mise en place par le LILWC.

- Enseignement de l'Anglais :

L'Anglais était enseigné à hauteur de 4 heures par semaine pour tous les élèves, et à hauteur de 6 heures pour les élèves inscrits en Section Internationale. A la rentrée, ce sont 5 heures qui seront enseignés à tous les élèves.

- Evolution de l'option DNBi :

En s'ouvrant à tous les élèves qui le souhaitent, et en début de chaque année, la Section Internationale devient le parcours optionnel DNBi. Cette option permettra à un nombre plus important d'élèves de se présenter aux épreuves optionnelles du DNB à partir de 2019. L'inscription des élèves dans ce parcours se fait sur demande des parents et étude du dossier de l'élève dans le cadre d'une commission.

D'ici à 2019, les élèves ayant préparé l'option pourront dès la session 2017 se présenter aux épreuves mises en place par le collège et / ou en collaboration avec les équipes enseignantes des autres établissements de Londres.

Projection du nombre d'inscrits en DNBi à la rentrée 2016 : (nombre de demandes)

En 6^{ème} : 47 contre 28 en 2015-2016

En 5^{ème} : 42 contre 31

En 4^{ème} : 48 contre 31

En 3^{ème} : 43

- Une initiation au Mandarin en 4^{ème} et 3^{ème} :

Pour la seconde année, l'initiation au Mandarin est mise en place. Les élèves de 4^{ème} poursuivront l'étude en classe de 3^{ème}.

- Maintien du Latin et du Grec

A la rentrée, tous les élèves de 5^{ème} suivront une initiation au Latin dans le cadre d'un EPI Latin, Histoire, Arts.

Finances et travaux :

1. Bilan 2015-2016

M. Tony O'Grady annonce le départ de Mme Hélène Bérard (Legal Manager), le 10 juin 2016. Les recherches pour la remplacer ont commencé.

M. Tony O'Grady annonce que pour l'année civile 2015, les comptes sont en cours de validation. Il transmettra les chiffres au prochain CE.

Pour l'année civile 2015, le CFBL est légèrement excédentaire. La situation devrait être similaire pour l'année prochaine.

En Septembre 2015, le CFBL n'avait pas atteint sa capacité totale, il y avait 35 élèves manquants.

En Septembre 2016, on sera proche de la capacité maximale autorisée de 700 élèves.

2. Travaux d'été et équipements

L'été 2016 sera consacré au ravalement de la façade sur Cathcart Street.

La peinture sera refaite à l'intérieur des bâtiments (parties communes).

Le plus grand laboratoire, Curie (en salle 110), sera réaménagé pour l'enseignement de la Technologie.

Restauration scolaire :

M. Tony O'Grady annonce le renouvellement du contrat avec Holroyd Howe en septembre 2016, pour 3 ans avec une option pour 2 ans complémentaires.

Le CFBL a obtenu plus que £100,000.00 d'investissement de Holroyd pour remplacer l'équipement au cours du nouveau contrat.

M. Tony O'Grady souligne que Mme Angela Boutou a été remplacé par M. Dominique Bolus.

M. Tony O'Grady annonce qu'il y aura une Commission de Restauration à la rentrée, et que l'opération Post-it, pour donner son avis sur la restauration, sera renouvelée.

M. François-Xavier Gabet rappelle aux parents de regarder les menus avec leurs enfants sur le site Internet de l'école.

Les parents d'élèves demandent que les dates soient indiquées à la place des numéros de semaines. Ils demandent aussi que les légumes soient une obligation.

M. Quentin Dève et M. François-Xavier affirment qu'ils seraient jetés.

M. Quentin Dève propose de faire un tableau indiquant la quantité de déchets par mois, afin de challenger les enfants.

M. François-Xavier souligne que les employés d'Holroyd essayent d'encourager les élèves à diversifier leurs assiettes.

Question diverses :

- IMP :

M. François-Xavier Gabet présente l'attribution des IMP pour l'année scolaire 2016-2017. L'enveloppe budgétaire s'élèvera à £10,990.00.

Mme Camille Minne évoque la coordination des voyages. Les voyages sont encadrés par des enseignants volontaires et pense que le financement n'est pas assez élevé. Elle ajoute que le taux attribué pour les voyages scolaires pose question et que certain enseignants souhaitent qu'il soit réévalué.

Le conseil pédagogique a été consulté conformément aux instructions de l'Agence pour définir la répartition du nombre des IMP. La consultation n'a pas aboutis à un consensus.

M. David Gassian ajoute qu'il faudrait contacter l'AEFE concernant la rémunération des contrats résidents pour les primaires. Il souligne qu'il y a une inégalité entre les secondaires et les primaires.

- Journées banalisées :

Les représentants des parents d'élèves annonce qu'il a un mécontentement de la part de beaucoup de parents suite aux annonces tardives des journées banalisées.

M. François-Xavier Gabet répond qu'ils ont besoin de l'accord de l'AEFE pour organiser les journées banalisées et qu'ils reçoivent les autorisations tardivement.

- Bourses scolaires :

1/Est-ce que le fait qu'un établissement soit conventionné implique que ses tarifs ne seront jamais plafonnés ?

Non

Existe-t-il dans le monde, des établissements conventionnés qui voient un plafond s'appliquer sur le niveau de bourses ?

Oui (Etats-Unis par exemple...). C'est le niveau des frais de scolarité ou leur pourcentage d'augmentation d'une année sur l'autre qui conduit au plafonnement éventuel des tarifs dans le calcul des droits à bourses scolaires.

2/Est-ce que dans le cadre d'un dé-conventionnement vers un partenariat il peut être mis en place un dialogue avec l'AEFE qui assurerait le non plafonnement à venir des bourses scolaires ?

Un dialogue peut bien entendu être envisagé sur ce point.

Le service de l'aide à la scolarité vous précise que c'est sur instruction de l'ancienne Directrice de l'Agence et de la DFAE que les nouveaux établissements de Londres ont vu leurs tarifs plafonnés en matière de bourses scolaires (après en avoir été informés) compte tenu du niveau élevé de leurs frais de scolarité au regard de ceux pratiqués par l'EGD.

Tout déplafonnement, quel que soit le statut de l'établissement, est, en tout état de cause, étudié de très près par la tutelle de l'Agence, compte tenu des contraintes qui pèsent aujourd'hui sur le budget du dispositif.

Comme précisé par téléphone l'agence décide chaque année, au cas par cas, du plafonnement ou du déplafonnement des bourses dans un contexte budgétaire contraint.

M. François-Xavier Gabet ajoute qu'au moment du déconventionnement, le Board devra négocier avec l'AEFE pour l'attribution des bourses.

Il ajoute que les bourses permettent aux enfants français de suivre un enseignement français.

14 familles reçoivent une bourse à 100%

40 autres familles reçoivent une bourse inférieure à 100%.

- Nouvelles consignes suite aux attentats de 2015

Il est nécessaire d'éviter les attroupements d'élèves en extérieur.

Aussi les élèves du secondaire seront invités à entrer dans les bâtiments dès 08:20 afin de libérer la cour de récréation et la rendre disponible pour les élèves du premier degré.

Les classes devront cependant être verrouillées.

M. François-Xavier ajoute que la responsabilité des élèves sera partagée entre la Vie Scolaire et les enseignants.

- Clubs :

Le représentant du personnel demande si le système de rétribution des Clubs est assez équitable (car rétribution constant mais les effectifs des clubs de manière significative).

La question sera posée aux membres du Club Committee.

- Santé :

Mme Maud Donatucci annonce que le bilan d'accidents est semblable à l'année dernière. Il y a eu deux bras cassés. Ces fractures ont eu lieu sur le sol mou du préau. En Primaire, beaucoup d'égratignures tandis qu'au Secondaire des maux de ventre et de tête. Il y a eu un gros pique d'absences durant l'épidémie du mois de Mars.

Mme Maud Donatucci annonce la suppression des fiches de santé papier, à la rentrée 2016, remplacé par une fiche électronique qui sera envoyé aux parents.

- Envoie de message aux parents :

On étudie le dysfonctionnement et on ressert le protocole. On souhaite mettre en place l'envoi de SMS de sureté.

- Year book :

Mme Maud Donatucci souhaite la mise en place d'une Commission Year Book, dès la rentrée. Le thème proposé pour l'année prochaine serait le cinéma.

M. François-Xavier Gabet propose de le mettre à l'agenda de la pré-rentrée.

Sans autre sujet à évoquer, la séance est levée à 19 heures 33.