

---

## PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ETABLISSEMENT –MARDI 25 AVRIL 2017

---

La séance a débuté à 17 heures 00.

**Sont présents :**

Le Chef d'établissement: M. François-Xavier Gabet  
Le Directeur administratif et financier: M. Tony O'Grady  
Le Conseiller principal d'éducation et adjoint au Chef d'établissement: M. Quentin Dève  
Le Directeur des classes primaires : M. David Gassian

Les représentants des personnels d'enseignement et d'éducation: Mme Camille Minne  
M. Jean-Michel Viaud  
M. Adil Khan

Les représentants des parents d'élèves: Mme Sylvie Bocquet Hahn  
Mme Monica Fostier  
Mme Nadine Cazaubiellh

Les représentants de l'administration : Mme Maud Donatucci

Les représentants des élèves : M. Taki Rifai  
Mlle Leena Hardy

La conseillère de coopération et d'action culturelle : Mme Lorène Lemor

Le Conseil est présidé par M. François-Xavier Gabet, Chef d'établissement du CFBL.

**Mme Sylvie Bocquet-Hahn est nommée secrétaire de séance.**

**Validation du PV du Conseil d'Etablissement du 14.11.2016 :**

## **Bilan des projets de l'année scolaire**

### **1. Comédie Musicale**

Le CFBL a organisé la comédie musicale "Return to the Forbidden Planet". 44 élèves du secondaire étaient concernés. Mme Elizabeth Welby et M. Daniel Carpentier étaient en charge du projet, avec l'aide de CFBL Parents.

Il y a eu 4 soirées de représentation, avec 80 entrées payantes chaque soir, au Courtyard Theatre. Cela a été une très bonne expérience pour les élèves, ils étaient très contents et n'ont pas de point négatif à soulever.

Mme Monica Fostier informe le conseil que le rythme cours à l'école/répétitions/représentations et transport pour se rendre au théâtre était difficile pour les élèves.

M. François-Xavier Gabet dit que le théâtre avait une capacité de 80 places alors que la salle polyvalente du CFBL a une capacité de 90 places. Cependant la salle polyvalente n'est pas équipée d'un espace scénique (éclairage, scène, coulisses).

M. Taki Rifaï ajoute que faire les représentations dans un théâtre ajoutait de la magie à l'événement.

M. François Xavier aimerait reconduire l'évènement l'année prochaine, en essayant de trouver un théâtre plus proche avec une capacité d'accueil plus importante.

Mme Lorène Lemor soulève la possibilité d'utiliser la salle de spectacles de l'Institut Français. Elle a une plus grande capacité ce qui permettrait de faire moins de représentations et donc moins de déplacements.

M. Tony O'Grady ajoute qu'un bilan doit être fait avec les professeurs.

### **2. Semaine des sciences**

La première semaine de la science du CFBL a eu lieu du 13 au 17 mars 2017 en lien avec la British Science Week. Des conférences avec des intervenants externes et des anciens élèves ont été organisées.

Tous les élèves du second degré ont été concernés.

Une conférence sur la machine de Turing par M. Marc Raynaud a été proposée aux parents d'élèves.

Il est en projet d'intégrer l'an prochain les élèves du 1er degré.

Mme Lorène Lemor informe que la fondation La main à la pâte peut aider à l'organisation des projets en sciences.

### **3. Voyages scolaires**

1) Au premier degré :

- Voyage en Normandie :

Les 73 élèves de CM2, ont participé aux voyages, du 27 au 30 mars, puis du 18 au 21 avril.  
Le coût était de £340 par élève.

- Voyage à Suffolk :

Sur 48 élèves de CP, 47 (moins un élève blessé au moment du voyage) ont participé au voyage dans le Suffolk, du 28 au 30 mars.  
Le coût était de £150 par élève.

M. David Gassian informe que les CP n'avaient pas fait de voyage depuis 2 ans. Ceci est dû aux contraintes d'accompagnateurs. Pour des raisons de responsabilité il n'est pas idéal que les parents accompagnent les groupes scolaires.

M. David Gassian aimerait aussi que la question du statut des accompagnateurs soit soulevée l'année prochaine.

- 2) Au deuxième degré :

- Voyage à Berlin :

25 élèves de troisième ont participé du 22 au 29 mars au voyage.

M. François-Xavier Gabet annonce qu'il aimerait faire évoluer cet échange à partir de l'année prochaine. L'échange se ferait sur une durée de 4 à 6 semaines. Les élèves du CFBL participeraient aux cours du lycée de Berlin et en échange les élèves Berlinoises seraient accueillis dans nos classes de troisième. Le but étant de dynamiser le département allemand et de motiver les élèves.

M. François-Xavier Gabet espère pouvoir faire une présentation, de ce projet avant la fin de l'année scolaire.

- Voyage à Valence :

24 élèves de quatrième ont participé au voyage du 2 au 9 mars.  
Les élèves de Valence seront au CFBL à partir du 6 juin.

- Voyage en Uruguay / Argentine

26 élèves de troisième ont participé au voyage

Mlle Leena Hardy pense que le voyage a été une expérience enrichissante qui a permis la découverte d'une nouvelle culture et d'un mode de vie différent. Ils ont pratiqué leur espagnol. Les familles d'accueil étaient chaleureuses et les guides compétents.

M. François-Xavier ajoute que l'organisation était parfaite et qu'il n'y avait pas une minute de perdu.

En conclusion sur l'avenir des voyages, M. François-Xavier annonce qu'un bilan doit être fait avec l'ensemble du personnel participant, qu'une réflexion doit avoir lieu pour les voyages à l'étranger. Le partenariat dans le réseau AEFÉ est important et permet aux élèves d'être reçus dans des familles d'accueils. Le CFBL va rechercher d'autres partenariats en Europe.

Les parents remercient les professeurs de les avoir informés pendant toute la durée des voyages.

M. François-Xavier annonce que le voyage commun des troisièmes du CFBL et du Lycée Winston Churchill sera maintenu. Il aimerait le maintenir à Bombannes, cependant le lycée aimerait que le voyage se fasse au Royaume-Uni.

## **Vie scolaire 1er et 2nd degré**

Il est noté :

- la diminution de l'absentéisme au 1er et 2nd degré avec une évolution de + 2.3 pour cent de présence en 5 ans
- le taux de justification des absences passe de 70 pour cent à 98 pour cent au second degré
- un meilleur respect du calendrier scolaire
- moins d'absences en fin de semaine.
- le nombre de punitions a diminué
- dix fois moins de retenues en sixième grâce à un meilleur accompagnement des élèves.

M. Quentin Dève ajoute qu'il y a un meilleur respect du calendrier scolaire grâce à la mise en place des demandes d'autorisations spéciales.

Les parents demandent à être prévenus plus à l'avance des modifications du calendrier scolaire afin de pouvoir s'organiser.

## **Perspective 2017 -2018**

ETAT DES INSCRIPTIONS AU 25.04.2017									
	Maximum	Pupils	re-enrolled	Confirmed	Offers to be	Pupils in	Free	Free	Current
	nber of pupils	re-enrolled	TBC	offers	confirmed	2017-2018	places	Places w/out offers TBC	waiting list
GSM	50			39	6	45	5	39	0
CP	50	48		4	0	52	-2	52	13
CE1	60	48		6	2	56	4	54	0
CE2	60	56		5	0	61	-1	61	17
CM1	72	53		13	0	66	6	66	6
CM2	72	70		10	0	80	-8	80	8
Primary:	364	275	0	77	8	360	4	352	44
6ème	90	69		21	0	90	0	90	11
5ème	90	83		3	0	86	4	86	0
4ème	90	79		11	0	90	0	90	3
3ème	90	68		6	4	78	12	74	0
Secondary:	360	299	0	41	4	344	16	340	14
TOTAL:	724	574	0	118	12	704	-4	692	58

maximum	700								
---------	-----	--	--	--	--	--	--	--	--

M. François-Xavier Gabet annonce que, compte tenu des inscriptions à ce jour, il y a un léger sureffectif sur certains niveaux. En revanche, il est difficile de remplir les classes de GSM et de troisième.

Les effectifs des classes seront respectés (Pas plus de 30 élèves par classe), ayant toujours des désistements, d'autres offres ne seront pas faites sur les niveaux en sureffectif.

La classe à deux niveaux CM1 / CM2 sera maintenu l'année prochaine.

Les classes de troisièmes devraient être à un effectif de 25 élèves l'an prochain. Ces faibles effectifs permettront cependant un meilleur accompagnement des élèves et un confort d'enseignement accru

Cette année il y a 8 candidatures pour la section britannique du Lycée Charles de Gaulle.

Mme Lorène Lemor ajoute que les lycées Charles de Gaulle et Winston Churchill observent aussi un creux pour le niveau troisième.

## Mouvement des personnels 2016 - 2017

### Administration

Départ	Remplacé par	Poste
Mme Christel Spay	M Pierre Romain	Secrétariat Elèves
M Pierre Romain	Mme Michèle Sahiri	Secrétariat Elèves / gestion des voyages scolaires
Mme Sophie de Chardon	Mme Audrey Koumba	DRH
Mme Hélène Bérard	Mme Stéphanie Mc Keon	Legal Manager / clerk of the Board

### Enseignant 1<sup>er</sup> degré

Départ	Remplacé par	Poste
Création	Mme Isabelle Tridon	CM1/CM2 Français

### Vie scolaire

Départ	Remplacé par	Poste
Mme Céline Huet	Mme Kerridwen Negros	AED 1 <sup>er</sup> degré
Mme Kerridwen Negros	Mme Fedwa Boustani	MDP
M Stéphane Condoumy	En cours	AED 2 <sup>nd</sup> degré

### Enseignant du 2<sup>nd</sup> degré

Départ	Remplacé par	Poste
Mme Nadia Mushtaq	Mme Claire Muller M Vincent Barbier	Remplacement Mathématiques
M Conan	En cours	CDI

### Mouvements RH prévus pour la rentrée 2017

Départ	Remplacé par	Poste
--------	--------------	-------

Mme Lathana Oudanonh	Mme Camille Gros	CP Anglais
Mme Marie Claude Perrault	En cours	Musique 1 <sup>er</sup> degré
Création	En cours	½ poste CP français
Mme Monia Hilal	M Anthony Pollo	Histoire géographie
Mme Nadia Mushtaq	M Vincent Barbier	Mathématiques
Mme Anne Marie Carpentier	En cours	Anglais
Mme Isabelle Llewellyn	En cours	Anglais
M Julien Conan	Mme Nadia Godinot	CDI

#### **Candidatures spontanées reçues :**

Anglais : 5

Histoire géographie : 12

Lettres modernes : 4

Mathématiques : 9

Sciences SVT / Physique chimie : 7

Professeurs des écoles : 33

M. François-Xavier Gabet informe qu'il pourrait y avoir d'autres mouvements pour l'année prochaine, ce qui est confirmé par M. Jean-Michel Viaud.

Mme Monica Fostier demande si certains des départs sont expliqués par le déconventionnement.

M. François-Xavier Gabet répond que pour le moment la tendance est similaire aux années précédentes.

M. Jean-Michel Viaud ajoute que certains désirs de départs sont liés au déconventionnement.

#### **Calendrier scolaire 2017 - 2018**

Pré rentrée des professeurs : les 1<sup>er</sup> et 4 septembre

1<sup>ère</sup> période : du 5 septembre au 20 octobre

2<sup>e</sup> période : du 6 novembre au 22 décembre

3<sup>e</sup> période : du 8 janvier au 9 février

4<sup>e</sup> période : du 26 février au 29 mars

5<sup>e</sup> période : du 16 avril au 25 mai

6<sup>e</sup> période : du 4 juin au 6 juillet

Le calendrier scolaire est le même pour tout le réseau français londonien.

#### **Evolution de l'organisation pédagogique à la rentrée 2017**

M. François-Xavier Gabet annonce que lui-même, M. David Gassian et M. Quentin Dève sont actuellement en réflexion afin d'améliorer l'offre pédagogique du CFBL.

Le bilan actuel démontre des emplois du temps trop lourds. L'organisation du parcours en section internationale est peu satisfaisante car laissant un trop grand nombre d'élèves de côté. La réflexion entamée doit pouvoir répondre aux problèmes liés aux effectifs de la Si.

Une réflexion est aussi en cours autour de la mise en place d'une validation des compétences en langue anglaise via Cambridge pour tous les élèves à la sortie du CFBL. Cependant l'examen représente un certain coût.

Les parents d'élèves soulignent que l'examen du Cambridge est reconnu partout contrairement au DNBI.

Mme Lorène Lemor souligne que si les programmes sortent de l'homologation cela va engendrer des problèmes si les élèves changent d'établissement. Le niveau des élèves du CFBL est excellent et qu'il est peut-être trop ambitieux d'exposer tous les élèves à un enseignement renforcé de l'anglais.

M. Jean-Michel Viaud propose que le projet soit discuté avec les professeurs des départements concernés.

### **Questions diverses des personnels :**

1 - Nous sommes confrontés à des pannes fréquentes des photocopieurs. Concernant la gestion des photocopieurs : existe-t-il un contrat d'assistance ? Si oui, quelles en sont les particularités ? Comment se fait-il que les interventions soient si longues ? (il ne s'agit évidemment pas d'une remise en cause du travail de Patrice mais d'une interrogation sur la qualité du prestataire de service).

M. Tony O'Grady annonce qu'il n'y a pas de problème en général.. Il y a eu 5 pannes sur l'année pour lesquelles un ingénieur a dû intervenir. Pour la panne récente des deux photocopieurs, il a été difficile de trouver un ingénieur à cause d'un problème exceptionnel chez Xerox. Les machines ont 4 ans et sont très utilisées, et une solution sera étudiée pour leur remplacement anticipée.

M. Jean-Michel Viaud ajoute que les problèmes sont réglés rapidement mais reviennent rapidement, et que la photocopieuse est essentielle.

2 - L'organisation d'un voyage scolaire qui relève désormais des «missions particulières d'intérêt pédagogique et éducatif". Il a été décidé lors du dernier conseil pédagogique que la "reconnaissance "de la charge de travail induite s'effectue par le versement d'une IMP au quart-taux ? A combien s'élève-t-elle? S'adresse-t-elle à tout le personnel : résident-TNR-local pour cette année ? Quelles seront les modalités de versement ? Quand ?

L'IMP s'applique à tous les enseignants. L'année prochaine, tout le personnel sera sur le même statut avec le montant de l'indemnité qui sera à la journée.

Le versement de l'indemnité aura lieu à la fin du mois concerné par le voyage.

3 - Il a été évoqué en début d'année de gros problèmes d'acoustique dans les classes. Celles donnant sur la cours de récréation imposent un niveau sonore très difficile à gérer pour les professeurs. Une enquête avait commencé pour prendre la mesure du problème. Où en est la réflexion aujourd'hui ? Quelles mesures sont envisagées ?

Les salles du deuxième étage ont des plafonds très hauts et le son passe entre certaines salles par les gaines électriques.



Du fait des contraintes architecturales (bâtiment classé), Il n'est pas envisageable de poser des faux plafonds dans les salles de classe.

Pour les mêmes raisons, les fenêtres ne peuvent pas être remplacées.

M. François-Xavier Gabet informe que les membres de l'équipe de direction sont conscients des problèmes et qu'ils cherchent des solutions.

M. Tony O'Grady ajoute qu'ils en ont parlé aux architectes mais qu'ils ne souhaitent pas casser le volume et la lumière des salles. 4 à 5 salles posent le plus de problèmes, un spécialiste doit venir pour pouvoir planifier les travaux, dès cet été, si possible.

M. Jean-Michel Viaud souhaiterait un roulement de salles entre les professeurs, le temps que des solutions soient trouvées.

M. Quentin Dève ajoute que cela faciliterait l'organisation des emplois du temps, certain professeurs mettant en vœux un choix de salles plutôt qu'un choix d'horaire.

4 - Le bilan financier s'est limité, lors des précédents CE, à l'expression du total des recettes et des dépenses. Pourrait-on avoir un bilan plus détaillé avec notamment, chiffres et pourcentages des différents postes de dépense ?

M. Tony O'Grady annonce que, conformément à la loi, les comptes de 2016 seront approuvés en Juin 2017 par le Board. Il rappelle que le Conseil d'établissement à une vocation plus pédagogique, et que le Board a pour fonction de regarder en détail l'aspect financier.

M. Jean-Michel Viaud annonce que les professeurs aimeraient avoir un peu plus de détails.

M. Tony O'Grady répond qu'il préparera un tableau synthétique pour le prochain Conseil d'établissement.

5 - Le CFBL prévoit-il l'achat de davantage de chromebooks et/ou ipads pour les élèves / les professeurs?

M. François-Xavier Gabet annonce qu'actuellement les iPad sont plus utilisés au premier degré et les Chromebook sont plus utilisés au second degré.

M. Jean-Michel Viaud informe que les professeurs ne peuvent pas utiliser ces outils aussi souvent qu'ils le souhaitent car ils sont déjà réservés.

M. François-Xavier annonce que les besoins seront observés et les coûts étudiés afin d'en acheter plus dans les meilleurs délais.

6 - Est-il possible d'avoir une vision plus transparente de la gestion des clubs ? Recettes, parts reversées en salaire des intervenants, utilisation de la différence...

M. Tony O'Grady annonce que l'objectif de la gestion de clubs, est d'arriver au prix par élève et par séance, le plus bas possible pour les familles et de ne pas faire de bénéfices.

M. Jean-Michel Viaud demande si une augmentation de la rétribution des animateurs des clubs pourrait être étudiée.

La demande sera transférée à la direction du CFBL Clubs.

7 - Après le déconventionnement, y a-t-il une modification prévue du fonctionnement des instances de l'établissement ?  
Comment est envisagée la représentation du personnel et des différentes commissions existantes ?

En devenant établissement partenaire, le CFBL dispose de plus de liberté que les établissements conventionnés pour définir le modèle de ces instances.

En tout cas, M. François-Xavier Gabet confirme qu'il souhaite maintenir la représentation du personnel et que le conseil pédagogique sera maintenu. Les modèles d'instances doivent être trouvés et seront réfléchies avant la fin de l'année.

Mme Monica Fostier demande si le CFBL gardera le même type de partenariat avec CFBL Parents, et ajoute que les parents se posent des questions à propos des missions du CFBL suite au changement de statut de l'établissement. Elle ajoute, aussi, que les parents s'interrogent concernant les frais de scolarité et les emplois du temps, ces deux points pouvant influencer l'organisation familiale.

M. François-Xavier annonce qu'une réunion sera organisée au CFBL, avant la fin de l'année, afin de répondre aux questions des parents.

8 - Des changements sont prévus pour l'année prochaine (organisation, horaires...). Les professeurs pourraient-ils être associés à la réflexion sur ces changements ? De quelle manière ? Aucun conseil pédagogique ne s'est tenu cette année, ne pourrait-il pas être « réactivé » à cette intention ?

M. François-Xavier annonce que les professeurs seront associés à la réflexion des changements qui auront lieu l'année prochaine.

9 - Le relâchement dans l'attitude des élèves, que ce soit dans les couloirs et dans les classes. Des petites incivilités qui ne sont pas forcément punissables individuellement, mais qui nuisent à la qualité de l'écoute et à la discipline en général. Faut-il remettre en place des assemblées pour avoir un discours plus porteur et qui fasse sens auprès de l'ensemble d'un niveau ?

Précédemment il y avait 2 à 3 assemblées par ans. Mais leur préparation prenait beaucoup de temps et une grande partie des heures de vie de classe. Il était aussi difficile de trouver du temps pour tous les niveaux.

Cependant, la remise en place des assemblées sera étudiée.

10 - Pourquoi les moyennes de classe n'apparaissent plus dans les bulletins ? Est-ce pertinent ?

M. Quentin Dève annonce qu'il avait eu un bug de Pronote au premier trimestre mais que cela avait été rétabli au deuxième trimestre.

M. Jean-Michel Viaud annonce que le nombre limité de caractères n'est pas toujours suffisant pour les commentaires, et qu'il serait peut-être bien d'avoir un bulletin sur deux pages. La moyenne de classe est nécessaire pour les écoles qui consultent les bulletins des élèves.

## Questions diverses des élèves :

1 Les emplois du temps chargés des élèves est une issue apparemment due au manque d'espace au CFBL, à quand l'extension du bâtiment, et ne peut-on pas utiliser l'espace en le gérant mieux ?

M. François-Xavier Gabet répond que l'espace est limité mais déjà bien géré. Il est difficile de faire les emplois du temps car il n'y a pas assez de salles. Une étude est en cours pour une extension des bâtiments. Cependant les locaux du CFBL sont « listed » et il sera difficile d'obtenir un permis de construire.

2 Au sein des cours, serait-il possible de travailler plus souvent en groupe dans les matières où de la recherche est nécessaire (mathématiques -exemple de Mr. Bucard), et privilégier les activités et exercices, et envoyer les cours dans les documents joints sur Pronote pour éviter la perte de temps dans le recopiage et les oublis lors de la prise de notes (car chaque élève pourra, en fonction de sa manière d'apprendre et du fonctionnement de sa mémoire, s'adapter à la maison -le fait décrire les leçons n'est pas forcément un moyen de se souvenir pour tous-, et cela lui permettra de relire ses leçons lorsqu'il les rattrapera) ?

M. François-Xavier Gabet annonce que les compétences qui doivent être acquises au collège sont la prise de note et le résumé du cours.

Mlle Leena Hardy ajoute que les élèves aimeraient avoir le résumé du cours sur Pronote et faire plus d'activités en classe, il n'y aura pas de découverte de cours.

M. Jean-Michel Viaud ajoute que les élèves ne seront pas toujours « maternés » et qu'ils doivent acquérir une certaine autonomie.

3 Serait-il possible d'avoir plus de conférences, notamment sur l'orientation, le choix des universités (3e, et même avant !) pour que les élèves soient capables de faire leurs propres choix, qu'ils se sentent concernés, et que les discussions soient influencées plus par eux, car leur futur les concerne en très grande partie ? Les parents devraient être les aides et conseillers, mais l'élève doit savoir de quoi s'agissent tous les choix auxquels il va être confronté.

Mme Monica Fostier annonce qu'il y a deux conférences sur l'orientation au Lycée Charles de Gaulle.

M. François-Xavier Gabet propose de demander au conseiller d'orientation du Lycée Internationale Winston Churchill de venir au CFBL.

4 Pourrait-on travailler le développement personnel, plutôt que de se focaliser uniquement sur les aspects intellectuels, pour que les élèves gagnent en confiance en société (ex: le cours de Drama qui existait en SI était un très bon outil de développement humain, il faudrait le restaurer - en classe de français ou anglais de façon obligatoire) ?

Mlle Leena Hardy annonce que les élèves aimeraient avoir un cours organisé dans l'emploi du temps, plutôt qu'une option.

M. François-Xavier répond que cela sera pris en compte dans le projet d'établissement.

Les représentants de parents annoncent qu'ils aimeraient une newsletter plus personnelle avec les activités des élèves, signé par le chef d'établissement.

M. François-Xavier Gabet répond que la dernière newsletter doit être envoyée d'ici la fin de la semaine, aux parents.

Sans autre sujet à évoquer, la séance est levée à 19 heures 44.



