



Procès verbal du Conseil d'établissement

Séance du 10 avril 2014 à 18 heures

La séance est présidée par Mr Gabet en tant que chef d'établissement.

Sont présents:

Le Chef d'établissement: Mr François Xavier Gabet
Le directeur administratif et financier: Mr Tony O'Grady
Le Conseiller principal d'éducation: Mr Manuel Robin
Le Directeur des classes primaire: Mr David Gassian
Les représentants des personnels d'enseignement et d'éducation: Mme Aurélie Watts
Mr Rodrigue Barbosa
Mme le Noc
Le représentant des personnels administratifs & de service: Mr Patrice Negros
Les Représentants des parents d'élèves: Mme Juliette Jamin
Mme Catherine Rolland
Mme Nadine Cazaubieilh
La Représentante des élèves: Melle Juliana Mallows
Un Représentant du Comité de Gestion: Mme Camilla Zeyzloff
Mme Cécile de Toro Arias

Mr Laurent Batut est excusé.

Le Conseil d'établissement du 14 novembre 2013 est déjà validé et affiché.

Nomination du secrétaire de séance.

Mr Gabet ouvre la séance.

Mme Christel Spay est présente en tant que secrétaire de séance et Mme Catherine Rolland représentante des parents d'élèves se propose comme secrétaire.

Calendrier prévisionnel 2014-2015

- Calendrier aligné avec les autres écoles du réseau à Londres.
- Le calendrier scolaire validé par les services du SCAC et transmis à l'AEFE.
Calendrier transmis à Mr Benjamin pour publication sur le site du CFBL.
- Calendrier publié sur le site du CFBL.

Campagne d'inscriptions :

Début de campagne d'inscriptions le 3 février.

Demandes et effectifs globaux

Année sco 13-14 Effectif 03.2014		Effectif montant	Places dispo Sep-14	Demandes au 14.04 inclus	Offres validées	Reste à offrir
49	GSM	0	50	108	37	13
52	CP	48	2	70		2
59	CE1	52	8	54		8
60	CE2	56	4	59		4
60	CM1	56	4	59		4
60	CM2	58	2	52		2
90	6ème	48	42	104		42
87	5ème	79	11	50		11
90	4ème	81	9	40		9
88	3ème	87	3	53		3
695	TOTAL	565	135	649	37	98

Commission du 18 mars pour les GSM. Commission suivante en mai.

695 élèves sont actuellement scolarisés dans l'établissement. 135 élèves partent début juillet 2014, dont 88 élèves de classe de 3^{ème}.

- (1) 565 est un chiffre théorique supposant que chaque élève va dans le niveau supérieur. Les conseils de cycle préciseront les passages et maintiens.



Les voyages et échanges scolaires

Mr Gabet insiste sur le fait que les voyages et échanges scolaires ont surtout une vocation culturelle plus que linguistique. Il est difficile pour le CFBL d'assurer un objectif linguistique auprès des élèves que l'établissement reçoit car il est difficile de trouver des familles anglophones natives parmi la communauté parentale du CFBL.

- *Un projet à l'étude avec le lycée français de Valence (Espagne).*

Le projet concerne les élèves de 5^{ème}. En 2014 la prise de contact a été faite en vue d'organiser un échange d'une semaine en classe de 4^{ème}. Le problème est le suivant est que les 28 élèves espagnols ne sont intéressés que par un échange avec des élèves anglophones exclusivement.

Il est cependant proposé que ces échanges soient organisés du lundi au dimanche. Mr Gabet et l'équipe enseignante accordent une importance particulière à cette demande.

Les échanges mis en place pour l'année scolaire 2013 2014 sont :

- *Berlin 2014 :*
Bilan de la première partie de l'échange : une dimension culturelle plus importante que la dimension linguistique.
Berlin du 26 juin au 2 juillet: 22 élèves avec Mr Barbosa et Mme Birch.
- *Uruguay 2014 :*
Bilan : 28 élèves reçus. 12 élèves partants. Demande de plus en plus forte du partenaire Uruguayen.
L'avenir de l'échange est incertain selon Mr Gabet car le nombre d'élèves uruguayens susceptibles de venir est de plus en plus important : plus de 30 l'an prochain.
Voyage en Uruguay/Argentine: du 20 juin, arrivée en Uruguay, au 30 juin, départ d'Argentine. Mr Senen accompagnera 12 élèves du CFBL.
- *Primaire 2014 :*
Mr Gassian précise que des voyages au primaire sont aussi prévus pour cette année au Maroc, en Normandie & à Lille.
Les parents étaient très satisfaits du voyage en Normandie déjà passé.

② VIE SCOLAIRE 2ND DEGRE :

- **Note de vie scolaire**
Elle a été abrogée et remplacée par une série de 4 appréciations regroupées sous l'intitulé Citoyenneté et Responsabilité:
1 / fait preuve d'assiduité et de ponctualité
2 / fait preuve d'une attitude constructive en classe
3 / respecte les règles de vie collective
4 / s'implique dans la vie de l'établissement
Les compétences sont évaluées par A, B, C ou NE (non évalué) et pouvant être rediscutées par les membres du conseil de classe.
- **Forum des métiers :**
Pour la deuxième année consécutive le forum est organisé le samedi 12 avril 2014 de 10h00 à 12H30 dans la salle de réfectoire du CFBL,
La participation est obligatoire pour les élèves de 3^{ème} et optionnelle pour les élèves de 4^{ème}. Il est prévu une moyenne de 5 entretiens par élèves. Une trentaine de professionnels participent à l'événement.



- **PDMF** : Parcours Découverte Métiers et Formation 5ème, 4ème, 3ème sessions au CDI, heure de vie de classe, kiosque Onisep / Inforizon

Ce projet prend bien forme. Les élèves et personnes concernées sont satisfaits.

- **Orientation**: visite des 3èmes du Lycée Français Charles de Gaule et venue au CFBL des anciens élèves actuellement en classes de 2nde et 1^{ère}.

- **Actions éducatives mises en place en 2013 2014 :**

Transport for London les 15-18 octobre pour les 6ème/4ème

18-22 novembre : Anti bullying week pour tous

10-11 mars : Action petit déjeuner organisée par Mme Guilloux

24 mars : Conférences Réseaux Sociaux, par un spécialiste pour les élèves, les enseignants et les parents.

- **CESC Comité d'Education à la Santé et à la citoyenneté**

Thème 1 : favoriser le sentiment d'appartenance à la communauté du Cfbl

Thème 2 : prévenir les risques et favoriser une bonne hygiène de vie

Thème 3 : favoriser un mieux vivre ensemble dans l'établissement

Actuellement des séances de tutorat sont animées par des 4èmes pour des CE1 sur la base du volontariat.

L'expérience montre une bonne liaison inter-degrés. Mr Robin dit penser à étendre ces interventions aux autres classes.

Des élèves de 4^{ème} lisent également en classe de CP.

Les élèves sont également satisfaits de ces expériences.

Ce projet a été envisagé et proposé au primaire. Il doit être validé mi-mai en Conseil des maitres.

Restauration scolaire

Les changements dans la réglementation et le fonctionnement de la restauration scolaire ont été mis en place depuis la rentrée des vacances de février en partant d'un constat : les repas des élèves étaient déséquilibrés, trop de pain, trop de féculents au détriment des fruits et légumes.

Le fait que les enfants pouvaient se resservir plusieurs fois créait beaucoup d'agitation et des attentes plus longues pour accéder à son repas.

Le projet éducatif: *Nourrir les élèves et favoriser une éducation alimentaire par la variété et l'éducation citoyenne contre le gaspillage.*

Le 27 mars Mr Gabet a reçu les 24 élèves délégués du secondaire et 21 ont exprimé leur satisfaction quant à la quantité et quant à la qualité des plats offerts.

Réintroduction du pain le vendredi demandé.

Le Conseil approuve à l'unanimité de réintroduire le pain le vendredi au retour des vacances de Pâques.

Projet : « semaine sans gros mots »

Encore au stade de la réflexion, toute personne à l'intérieur du CFBL aurait l'interdiction de dire des gros mots et porterait un badge dans ce sens.

Projet de mise en place d'une Commission Educative 1er et 2nd degré

Afin de faire prendre conscience à l'enfant des conséquences d'un comportement inadapté aux règles de vie dans l'établissement, une commission qui n'a pas pour mission de décider d'une sanction mais de favoriser une recherche de solutions, la commission serait l'ultime étape avant la mise en place de sanction lourde.

Le Conseil du second degré a pris connaissance du *texte décrivant le fonctionnement de la commission éducative du CFBL et l'a approuvé.*

④ TEXTE SOUMIS AU VOTE :

PROJET DE MISE EN PLACE D'UNE COMMISSION EDUCATIVE 1ER ET 2ND DEGRE.

La commission éducative a pour objectif de favoriser la conciliation et la médiation entre les différents acteurs et partenaires de la vie de l'établissement. Elle n'a pas vocation à sanctionner.

La mise en place de la commission éducative est arrêtée par le conseil d'établissement après avis des conseils des premier et second degrés.

Composition :

La commission est présidée par le chef d'établissement, en son absence par l'adjoint qu'il aura désigné, (directeur de la section primaire, Conseiller principal d'éducation).

Le chef d'établissement désigne les membres de la commission pour chacune des réunions qui réunira des représentants des personnels d'éducation et d'enseignement.

La commission peut inviter toute personne qu'elle juge nécessaire à la compréhension de la situation de l'élève. Chacun de ses membres est soumis à l'obligation du secret en ce qui concerne tous les faits et documents dont ils ont connaissance au cours de la réunion de la commission éducative.

Missions

La commission éducative a pour mission d'examiner la situation d'un élève dont le comportement est inadapté aux règles de vie dans l'établissement ou qui ne répond pas à ses obligations scolaires. Elle doit favoriser la recherche d'une réponse éducative personnalisée. Elle doit amener l'élève, à s'interroger sur le sens de sa conduite, et à prendre conscience des conséquences de ses actes pour lui-même et pour autrui.

La commission doit permettre de trouver une solution constructive et durable aux problèmes rencontrés par l'élève à la fois dans sa vie de citoyen scolarisé au CFBL mais aussi dans sa vie d'élève « apprenant ».

La commission peut demander de la part de l'élève un engagement fixant des objectifs précis et évaluables en termes de comportement et de travail scolaire. Cet engagement peut revêtir une forme orale ou écrite.

Le parent ou le représentant légal est informé de la tenue de la commission. Il y est invité.

Le texte est approuvé à l'unanimité. Il sera intégré au Règlement Interieur du CFBL.

⑤ PERSONNELS :

- Personnels enseignants :

- *Au premier degré :*
 - Madame Oldeweme (enseignante de français au CP) est nommée sur un poste budgétaire au lycée CDG et quitte à regret pour raison administrative le CFBL.

- Madame Suzanne Elwood quitte l'établissement le 17 avril au soir pour des raisons personnelles. Elle était encore en période probatoire.
Elle est remplacée par Mr Chris Parry.
- Mme Malossi occupera un poste budgétaire en contrat local à temps complet à partir de la prochaine rentrée scolaire en classe de CP.
- Mme Emmanuelle Douget assurera le mi-temps complémentaire de Mme Moss si sa décharge syndicale est renouvelée à la prochaine rentrée scolaire.
- Mme Alcock nous quitte également pour des raisons personnelles.
- Mr Roberts s'occupera de la classe de CM1 à la place du CM2.
- *Au second degré :*
 - Monsieur Jean Michel Viaud est nommé sur le poste budgétaire libéré par Madame Bonvalet qui rentre en France.
 - Un poste de lettres modernes en contrat local est donc à pourvoir. Le CFBL a deux candidatures intéressantes à ce jour, dont la remplaçante de Mme Marie Nelly.
 - Madame Sylvia Enriquez professeur d'Espagnol n'enseignera pas l'an prochain (maternité). Sa remplaçante a déjà été rencontrée et le tuilage est organisé (13 Scéances en co-teaching sont programmées dès le 14 avril).
 - Madame Rhamouni sera absente à la rentrée (maternité également). Le recrutement d'un(e) remplaçant(e) est en cours.
 - Deux professeurs d'EPS quittent l'établissement : M. Ramsey (USA) et Mme Phillips (école anglaise).

M. Mickael Blain est recruté pour remplacer M. Ramsey. Mr Blain a une certification française en EPS, est bilingue et a une expérience de 3 ans avec des élèves de primaire et secondaire au Lycéum Kennedy de NYC. Il a également une expérience de formateur des éducateurs sportifs de la ville de Paris.

Un poste de professeur d'EPS britannique reste à pourvoir pour remplacer Mrs Phillips. Le recrutement est en cours. Mr Gabet souligne la nécessité de remplacer par un professeur britannique, le sport étant une DNL en secondaire.
 - Un poste de professeur stagiaire est créé pour faciliter l'encadrement des élèves sur les différentes structures. Une formation qualifiante est financée et assurée par le CFBL. Le recrutement est en cours.

Mr Ahmed Boutafza serait un candidat potentiel à ce poste. Il pourrait être formé par Mr Blain et petit à petit se voir confier des élèves.

- Personnels non enseignants :

- Madame Florence French, actuellement responsable de la gestion des ressources humaines et conseiller juridique, démissionne de ses fonctions de gestionnaire des ressources humaines.
Un poste à temps partiel a donc été publié.
5 candidatures ont été examinées. Des candidats ont été interviewés.
Mme Sophie de Chardon (ex gestionnaire de 1000 personnes au British Museum) a été recrutée.
- La direction du CFBL a mis fin au contrat de service de la psychologue scolaire pour des raisons déontologiques (cumul d'heures institutionnelles au CFBL et de pratique privée. Le CFBL est en recherche d'une solution, sachant qu'aucun poste de psychologue n'est véritablement budgété à cette fin. Une liste de psychologues est mise à la disposition des parents d'élèves au bureau d'accueil (liste émanant du Consulat). Cette liste n'est pas exhaustive.



Le poste budgétaire n'est pas supprimé précise Mr O'Grady.

⑥ **ENSEIGNEMENTS :**

- Certifications complémentaires en langues

- 29 candidats cette année après organisation d'une réunion d'information suivie d'un email de rappel envoyé aux parents le 21 janvier 2014.
- La date limite d'inscription auprès du CFBL était le 29 janvier 2014.
- Elèves inscrits par les professeurs du CFBL auprès de 3 organismes.
- Professeurs en charge de la transmission des informations et convocations aux examens aux parents.
- Les examens organisés de mars à mai.

Coût des examens:

- Cambridge PET £72, FCE £107, CAE £112 (préparation de 2 fois 3 heures faite au CFBL par les professeurs d'anglais)
- Dele (Instituto Cervantes) £113
- Goethe Zertifikat £75

La majorité des demandes des élèves du CFBL se font en FCE (groupe de niveau 2 et 3) et CAE (groupe de niveau 3 et 4)

A noter: le Lycée Français de Londres propose à ses élèves de 1ère de passer l'IELTS pour un coût moindre.

- Des sessions ont été proposées cette année en anglais pour répondre à la demande de certaines familles qui souhaitaient avoir des "attestations de niveau" pour les inscriptions dans certains lycées.
- Certificat en langue française le DELF : quand un élève quitte le système français pour se diriger vers le système britannique. Une vingtaine de demandes en fin de 4ème cette année. Ils sont envoyés à l'Institut Français, partenaire du CFBL. NB : DELF prim pour le primaire.
- 23 élèves de 4^{ème} présentent l'examen de rentrée en section britannique du Lycée. L'an dernier 8 élèves ont intégré la Section Britannique du Lycée sur 9 qui l'avaient présenté.

- Options et offre de parcours linguistiques 2014 2015 : inchangé (uniquement montée des cohortes).

Entrée en 6^{ème} :

Cursus anglais renforcé :

Anglais renforcé (LV1 uniquement)
4h d'histoire (dont 2 en anglais)

Cursus plurilingue :

LV2 (3H): Espagnol **ou** Allemand
ECCLA: 1H (histoire en anglais)

Entrée en 5^{ème} :

Cursus anglais renforcé :

Anglais renforcé (LV1 uniquement)
4h d'histoire (dont 2 en anglais)

Cursus plurilingue :

LV2: Espagnol **ou** Allemand

Option Latin*:



Entrée en 4^{ème} :

LV1: Anglais

LV2: Espagnol ou Allemand

Option Latin*

Option Culture anglophone*:

ou Option Culture hispanophone* :

Entrée en 3^{ème} :

LV1: Anglais

LV2: Espagnol ou Allemand

Option Latin*:

ou Option Grec* :

Option Culture anglophone*:

ou Option Culture hispanophone* :

- Préparation aux épreuves du DNB

- **Le programme "réussite au DNB"** a déjà débuté avec des ateliers de 2 heures par semaine (hors semaine de vie de classe) jeudi en première heure et jeudi en dernière heure, en français, maths et histoire-géographie.

Il concerne une douzaine d'élèves en difficultés avec des séances parfois ouvertes aux élèves qui en ressentent le besoin (avant/après une évaluation, juste après le DNB blanc...)

Il a pour objectifs: une approche méthodologique (les consignes du brevet, leur formulation, les attentes des correcteurs) et une approche psychologique (redonner confiance, mettre les élèves en situation de réussite et de compréhension de certains points du cours/des consignes non assimilées en classe).

- **Organisation générale:**

Oraux blancs histoire des arts : la semaine du 7 avril (note prédictive)

2ème DNB blanc : la semaine du 6 mai

- **Epreuves d'histoire des arts:**

2 options sont possibles :

- une œuvre parmi des listes officielles

- ou un dossier personnalisé, par groupe de 3 élèves maximum dans la salle de réunion qui fera office de salle de jury.

Un exposé de 5 à 10 mn précédera un entretien de 10 à 15 minutes.

Le jury sera composé de Mr Barbosa et d'un autre enseignant francophone de 3ème (ainsi que Mr Gabet et Mr Robin selon leurs disponibilités).

Lundi 2 juin, mardi 3 juin de 8h45 à 17h et mercredi matin 4 juin pour quelques élèves.

Ces 3 journées seront banalisées pour tous les élèves de classe de 3^{ème}.

- **Epreuves écrites :** elles auront lieu les mardi 17 et mercredi 18 juin sur 2 salles (étude et polyvalente) du CFBL.

Organisation de l'EPS à la rentrée de septembre 2014

- Un enseignement sur 4 sites :
 - Weedington
 - 3 Acres
 - Royal Free Hospital



- Réservoir

La salle polyvalente reste disponible pour des activités spécifiques.

- Une équipe enseignante élargie : +1
 - 2 enseignants britanniques
 - 1 enseignant français bilingue
 - 1 assistant

La volonté de Mr Gabet est qu'un élève ait un professeur de sport et un seul pour l'année scolaire entière.

- Les activités d'EPS sont en langue anglaise dans le cadre d'une DNL au second degré mais en français au premier degré.

⑦ ÉQUIPEMENTS ET AMÉNAGEMENTS :

- La plantation d'un « jardin » (haie de yew trees) le long de la façade de Holmes Road est prévue pendant les vacances d' avril 2014. Ce projet est financé à 50% par CFBL et à 50% par KTECT.

Sont prévus pour la rentrée prochaine :

- La construction du Gymnase de Weedington : le commencement des travaux est prévu en avril 2014 pour une livraison à la rentrée de septembre 2014.
- L'aménagement des bâtiments de la petite cour de récréation avec la création d'un atelier et d'un bureau pour le responsable de la maintenance (Mr Patrice Négros). Les travaux se dérouleront durant l'été 2014.
- L'aménagement d'une salle supplémentaire au rez de chaussée dans le prolongement de la classe de CM1 : création d'une ouverture sur la petite cour de récréation afin de créer une salle d'ESL (English as a Second Language/soutien 1^{er} degré). Les travaux sont programmés pour l'été 2014.

L'approbation des comptes 2013 sera sujet du prochain Comité d'Établissement, après approbation en mai 2014 par le Comité de Gestion.

⑧ GARDERIE ET LES CLUBS :

- 446 élèves étaient inscrits dans les clubs au 2^{ème} trimestre avec :
 - 160 Condaïres
 - 286 primaires

- 36 activités sont organisées chaque semaine :
 - 11 pour les élèves du secondaire
 - 25 pour les élèves du primaire.

- 16 domaines différents:

Web Design, Mandarin, Fencing, Netball, Football, Judo, Yoga, Photography, Drama, Dance, Art, Art History, Spanish, Guitar, Songwriting.

- Garderie:

Uniquement pour les élèves du primaire et de la maternelle.
13 sessions hebdomadaires.

Une fréquentation moyenne de 300 « présences élève » par semaine.



Au prochain trimestre augmentation de l'offre club avec :

- 38 activités organisées chaque semaine :
10 pour les élèves du secondaire
28 pour les élèves du primaire.

- 4 nouveaux domaines :
Aide aux devoirs, Street Dance, Chorale, Girls Sport

Davina Bye, responsable des clubs, va lancer un questionnaire-sondage pour évaluer la satisfaction des parents.

Il serait souhaitable que les clubs n'empiètent pas sur la vie de l'établissement et n'empêche pas des événements pédagogiques comme des conférences de professeurs. Mme Watts mentionne qu'il est arrivé que la MPR soit prise par les clubs alors que des professeurs en auraient eu besoin pour recevoir des élèves par exemple.

Une demande a été faite d'un club d'« aide au devoir mais le nombre d'inscrits n'est pas suffisant pour permettre l'ouverture d'un club.

La possibilité de régler par **vouchers** la garderie est considéré et sa mise en place en cours. Dès le trimestre prochain les parents pourront régler la garderie avec des vouchers.

⑨ Questions diverses :

Le nombre de **rencontre parents-professeurs** pourrait se limiter à une seule annuelle au lieu des deux proposées cette année pour le secondaire. Les professeurs du secondaire ont approuvé ce point. Les représentants des parents n'ont eu aucune réclamation pour le primaire.

La **sécurité des élèves** à l'arrivée au CFBL le matin est remise en cause, pour les CE2 entre autre qui pourraient arriver par Cathcart road au lieu de Willes road . Cette solution impliquerait que les CE2 soient dans la même cour que les CP & CE1. Cette solution ne paraît pas envisageable pour Mr Gassian qui se pose la question de la sécurité de la cour.

Il est toujours noté un **engorgement** des voitures aux heures d'entrée et sortie de classes avec un manque de civisme de certains conducteurs qui ne facilite pas la vie de tous.

Les parents d'élèves se posent la question de la responsabilité du CFBL lors des **voyages dans le cadre des clubs**, notamment du club de foot ? Les représentants des parents d'élèves demandent qui est responsable en cas d'accident. Aucun détail n'a été donné quant à l'organisation sur place aux parents malgré leurs demandes.

Mr O'Grady précise que la responsabilité de l'école est engagée lorsque les clubs sont dans l'école.

Qu'en est-il lorsque les activités sportives sont à l'extérieur ? Les représentants des parents d'élèves souhaitent que le risk assessment puisse être validé avant les départs et avoir l'organisation journalière détaillée. Les parents se posent la question de pourquoi les activités sont sur le temps scolaire ? Les parents pensaient voir la sécurité CFBL pour cette activité ...

Mme Jamin souligne que les parents souhaitent connaître l'organisation à l'avance en termes d'organisation et d'encadrement. Les représentants des parents souhaitent que ces questions soient soumises à la prochaine réunion du Comité de Gestion au mois de mai.

Plus rien n'étant à délibérer, la séance est levée à 20h30.



**COLLEGE FRANÇAIS
BILINGUE de LONDRES**

