



Conseil d'Établissement du 14 novembre 2014

La séance débute à 17 heures.

**Sont présents :**

Le Chef d'établissement:	Mr François Xavier Gabet
Le Directeur administratif et financier:	Mr Tony O'Grady
Le Conseiller principal d'éducation:	Mr Manuel Robin
Le Directeur des classes primaire:	Mr David Gassian
Les représentants des personnels d'enseignement et d'éducation:	Mme Camille Minne Mr Jérémy Burger Mme Sonia le Noc
Les Représentants des parents d'élèves:	Mme Elisabeth O'Regan Mme Valérie Fumat Mme Nadine Cazaubieilh
Un Représentant du Comité de Gestion:	Mme Elise Boirel
Un conseiller consulaire:	Mme Sophie Routier
La Représentante des élèves:	Melle Francesca Perry Poletti, 3 <sup>ème</sup> B Mr Elouan Ballu, 4 <sup>ème</sup> B

**Sont excusés :**

Mr Laurent Batut, Conseiller culturel.  
Mme Lucie Moss, ainsi que Mmes Daudicourt et Marot

Nomination de Mme Cazaubieilh comme secrétaire de séance côté parents.

Le Conseil est animé par Mr François Xavier Gabet

**1 / ANNONCES:**

- Mr Gabet annonce la présence nouvelle de représentants consulaires élus, suite à une directive de l'AEFE. Le soir du Conseil d'établissement était présente à ce titre Sophie Routier.  
Comme Mme Boirel, pour le Conseil de gestion, ces personnes n'ont pas voix aux votes.
- Mr Gabet fait part aux membres du Conseil de l'arrivée lundi 17 novembre au CFBL de Mme Rabaté, future proviseure du Lycée International de Wembley.  
Mme Rabaté travaillera au CFBL dans un premier temps.

Elle arrive de San Francisco où elle exerçait une fonction de direction au sein du Lycée Franco-Américain de San Francisco.

Nous lui souhaitons la bienvenue.

- *Élection des représentants des parents d'élèves pour l'année scolaire 2014.2015*

Mr Gabet présente en chiffres ces élections: 812 parents étaient inscrits sur les listes électorales, une seule liste a été présentée par "CFBL Parents".

La participation s'élève à 166 votes exprimés: 162 pour et 4 contre.

Les représentants des parents d'élèves sont répartis comme suit aux différentes instances du CFBL:

	TITULAIRES	SUPPLEANTS
<b>CONSEIL 1er DEGRE</b> <b>4 parents élus</b>	Valérie Fumat	Asmaa Boukhris
	Delphine Ingelaere	Florence Wuyame
	Christina Filoche	Véronique Bell
	Dorothée Lepine	Carole Chuquet
<b>CONSEIL 2e DEGRE</b> <b>3 parents élus</b>	Asmaa Boukris	Catherine Rolland
	Fabienne Kofman	Sylvie Bocquet
	Frédérique Renon	Dorothée Lepine
<b>CONSEIL d'Etablissement</b> <b>3 parents élus</b>	Elisabeth O'Regan	Carole Chuquet
	Nadine Cazaubieilh	Catherine Rolland
	Valérie Fumat	Asmaa Boukhris
<b>CONSEIL de discipline</b> <b>3 parents élus</b>	Elisabeth O'Regan	
	Nadine Cazaubieilh	
	Frédérique Renon	
<b>CESC</b>	Dorothée Lepine	
	Asmaa Boukhris	

- *Les élections des représentants des personnels ont eu lieu le 14 octobre dernier*  
Cette année aucun représentant de l'administration ne s'est présenté. Mr Gabet précise que le Conseil peut fonctionner sans représentant de l'administration dans la mesure où cette absence est précisée dans les minutes.

Les représentants des enseignants sont:

- Pour le premier degré, en tant que titulaires:  
Mme Lucie Moss ,  
Mme Sonia le Noc

- Pour le second degré:  
Mme Cindy Marie Nelly, en tant que titulaire  
Mme Camille Minne, en tant que titulaire  
Mr Jérémie Burger, en tant que suppléant  
Mme Elise Awaida, en tant que suppléante

## 2 / BILAN DE LA RENTREE DE SEPTEMBRE 2014:

- **Les personnels:**

Mr Gabet précise que tous les postes à pourvoir ont été pourvus à la rentrée.

Trois nouveaux *enseignants résidents* ont remplacé deux enseignants partants:

- Mr Jérémie Burger remplace Mme Dominique Guilloux
- Mr Jean-Michel Viaud remplace Mme Christelle Bonvalet
- Mr Alexandre Bucart remplace Madame Christelle Hyppert.

Nouveaux *enseignants en contrat local*:

- Le remplacement de Mme Urbanek, enseignante d'anglais au CP, est en cours.
- Mme Muriel Graczyk, enseignante de français au CP est la seule enseignante française du primaire en contrat local
- Mme Elise Awaida remplace Mr Viaud en contrat local
- Mr Julien Conan remplace Mme Catherine Didry au CDI
- Mr Michael Blain, professeur de sport, remplace Mr Michael Hall
- Mmes Caroline Boyce & Wendy Newman remplacent Mr James Ramsey et Mme Sophie Philipps
- Mr Ahmed Boutafza complète l'équipe enseignante de sport.
- Mme Anne-Marie Carpentier, professeur d'anglais, remplace Mme Agnès Goussot
- Mme Sandra Galeote assure le remplacement pour congé maternité de Mme Sylvia Enriquez
- Mme Myriam Villa Fuerte assure le remplacement pour congé maternité de Mme Djoher Ramouni
- Mme Marianne Morelle, professeur d'histoire et géographie, remplacera Mme Monia Hilal lors de son congé maternité qui débute le 17 novembre
- Mme Najat Zergat enseignante au CE1
- Mme Rosemary Butcher, professeur d'anglais, quittera le CFBL le 30 novembre. Son remplacement est en cours.
- A l'infirmerie: Mme Sophie Michela est remplacée par Mme Maud Donatucci.

Les formalités d'inscription au registre local des infirmières est en cours. Aussi Mme Donatucci occupe une fonction de "first aider" en attendant la validation de son poste en "child nurse" par les autorités locales.

- En vie scolaire:
  - Nicolas Laffont est remplacé par Céline Huet jusqu'en janvier 2015
  - Marie Anais remplace Ahmed Boutafza

- **Inscriptions:**

Le CFBL a compté pour la rentrée de septembre 2014 plus de 900 préinscrits pour 150 places à offrir. Mr Gabet souligne que le CFBL est passé de 330 demandes à plus de 900 en 3 ans.

Le CFBL compte aujourd'hui 696 élèves. Tous les niveaux sont complets à part les niveaux de 6ème et 4ème qui sont à 88 élèves, chacun pour une capacité maximale de 90.

- **Organisation pédagogique:**

**AU PRIMAIRE:**

Mme Sonia le Noc demande la démarche à suivre si un enfant n'est pas inscrit dans sa tranche d'âge et provient d'une école locale. Mr Gabet répond que la famille doit pouvoir fournir l'attestation de suivi des cours CNED en formule internationale complète avec une autorisation de passage dans le niveau demandé. Sans décision de passage dans une classe, l'élève sera scolarisé dans le niveau correspondant à sa classe d'âge.

Mme Sonia le Noc attire l'attention sur le fait que des enfants non anglophones arrivant en cours d'année ont besoin d'un soutien renforcé en anglais, soutien en décalage avec les autres élèves en bénéficiant depuis la rentrée des classes. La tâche est difficile mais ne peut trouver de solution que dans la mise en place de programmes personnalisés répond Mr Gabet. Dans la mesure où de nombreuses demandes d'inscription sont en attente, il n'est pas possible de laisser les places libérées en cours d'année vacantes.

Les problèmes liés à l'enseignement bilingue à parité horaire au premier degré sont évoqués. Afin d'y pallier il est nécessaire de mettre en place des périodes d'enseignement en groupes allégés. C'est la raison pour laquelle des postes d'intervenant en sport, musique, et d'informatique ont été budgétés. Ils permettent aux élèves néo-arrivants de bénéficier de cours dispensés en petits groupes et d'assister à des cours d'ESL (English as a Second Language).

Mr Gassian rappelle que Mme Anne Winskell (enseignante ESL) a pour mission de faciliter l'intégration des élèves non anglophones et de mettre en place des programmes limités dans la durée.

Mme Winskell a un contrat de 18 heures donc n'a pas un emploi du temps qui lui permet d'être plus modulable qu'à l'heure actuelle.

Son emploi du temps est néanmoins assez flexible et Mr Gassian invite les enseignants du primaire à faire remonter tout besoin. Il rappelle que les élèves doivent pouvoir bénéficier d'un apprentissage intensif sur une courte durée et que les cours peuvent être restructurés si besoin. Mme le Noc déplore que les élèves en "soutien" manquent des cours assurés en anglais qui couvrent des parties essentielles des programmes.

Mme Cazaubieilh demande si le CFBL peut demander/proposer une participation des parents afin que les enfants actuels ne pâtissent pas de l'arrivée d'un nouvel élève.

Mr Gassian précise que ce sont déjà des conseils qu'ils donnent aux parents.

Mr Gabet explique que le CFBL ne peut juridiquement pas imposer mais seulement suggérer que les parents renforcent la pratique linguistique extra-scolaire de leurs enfants. Pour 340 élèves, la section primaire utilise 12 salles de classe ainsi qu'une salle supplémentaire pour les cours d'ESL. La mise en place d'un programme « anglais renforcé » nécessiterait l'utilisation de salles supplémentaires inexistantes à ce jour

Mme Sonia le Noc propose l'intervention d'un second enseignant anglophone dans les cours assurés en anglais. Mr Gabet répond que la piste est à explorer mais que cela suppose de budgéter des postes.

Mr Gabet conclut que les enseignements dispensés dans la section primaire du CFBL sont amenés à évoluer et qu'une réflexion est en cours.

Il rappelle qu'un enseignement bilingue est un enseignement des deux langues et dans les deux langues, et ne sous-entend pas forcément une parité horaire

Pour information, les résultats obtenus par les élèves de 6<sup>ème</sup> ayant suivi une scolarité bilingue au CFBL durant les parcours primaire, sont tout à fait comparables voire légèrement supérieurs à ceux qui avaient suivi un parcours monolingue dans des établissements français du MEN ou du réseau AEFE. De plus, ces mêmes élèves ex CFBL représentent 75% des élèves inscrits dans les groupes d'anglais avancés (niveau B2C1).

Mr Gabet en conclut que l'enseignement à parité horaire n'influe pas négativement sur les performances académiques des élèves en Français, Mathématiques et Histoire Géographie, mais qu'il leur assure un niveau de compétences en langue Anglaise supérieur aux attentes définies par les programmes du MEN.

Mme le Noc évoque la fatigue des élèves. Mr Gabet en est conscient et rappelle que l'organisation des enseignements sur la base d'une parité horaire suppose un nombre d'heures d'enseignement de 26 heures hebdomadaires au lieu de 24.

## **SECONDAIRE:**

Mr Manuel Robin prend la parole au sujet des volumes horaires:

- En classe de 6ème les cursus plurilingue et anglais renforcé sont à 29h30 par semaine, articulées en un tronc commun & anglais, musique, EPS, arts visuels et informatique en anglais.
- En classe de 5ème: s'ajoute le cours de physique (par rapport à la classe de 6ème) et optionnellement de latin; le nombre d'heures de cours peut aller jusqu'à 31 heures par semaine.

Seuls 2 élèves sont concernés. Les autres ont 27 heures de cours par semaine.

- En classe de 4ème: Nous sommes toujours à l'ancienne version, soit jusqu'à 32 heures de cours par semaine (sinon 28 heures).
- En classe de 3ème (toujours ancienne formule): le nombre d'heures de cours peut aller jusqu'à 34h30 (avec les options de grec et culture anglophone ou hispanique).

Mr Robin note la même problématique de la fatigabilité des élèves qu'au primaire;

Il rappelle que la mission des Conseils de classe est d'orienter les élèves vers les bonnes options pour ne pas les surcharger;

Il précise que les 6èmes du groupe A1A2 en anglais bénéficient d'une cinquième heure d'anglais à la place de l'ECLA, qui n'ajoute donc pas d'heure supplémentaire aux emplois du temps.

Mr Gabet en réfère à l'homologation.

Il rappelle que la "section internationale" (qui n'a pas été homologuée malgré une mention très favorable de l'AEFE) répond à une demande de l'AEFE et qu'elle vient modifier l'offre initiale proposée par le CFBL. Les programmes mis en place dès la 1ère année d'ouverture du CFBL, étaient parfaits et convenaient à tout le monde, dit-il.

L'AEFE a demandé la mise en place d'une Section Internationale.

Au secondaire, les collégiens du CFBL ont déjà entre 30% et 50% des enseignements en langue anglaise. La section internationale est présentée comme le seul cadre officiel permettant l'enseignement renforcé de la langue anglaise.

Mr Gabet précise qu'il est impossible de répondre à la question d'une possible homologation rétroactive de la section internationale mais il confirme que les élèves inscrits en parcours "anglais renforcé" auront le bagage suffisant pour entrer dans une section internationale de Lycée. Il appartiendra à Mme Rabaté en ce qui concerne le lycée International de Londres de décider des modalités d'entrée en section internationale de son établissement.

Mme Boirel revient sur la charge de travail à la maison. Mr Gabet précise que les enseignants savent qu'ils doivent être vigilants et disposent de l'outil "Pronote" pour connaître la charge de travail des élèves.

Mme Camille Minne précise qu'il est difficile pour les enseignants d'évaluer le temps nécessaire pour la réalisation des tâches dans les autres matières et propose que les enseignants donnent en cours, dès que possible, et sur Pronote, une indication de temps maximum à consacrer aux tâches, annexée au travail à faire.

Mr Robin trouve que l'idée est à retenir.

Mme Boirel parle de "l'angoisse de la punition" liée aux devoirs non faits. Mme Minne et Mr Burger suggèrent que les parents écrivent un message dans le carnet de correspondance si un soir l'élève est trop chargé.

Les élèves délégués évoquent une surcharge de travail le week-end en particulier. Mr Gabet rappelle que l'endurance des enfants et des enseignants est mise à rude épreuve et que tous doivent pouvoir bénéficier de leur week-end.

Répartition des élèves selon le parcours de langues:

- Section Internationale:
  - En 6ème: 32 élèves sur 88 sont en section internationale
  - En 5ème 32/90
  
- Option langues anciennes:
  - En 5ème: 39 sur 90 élèves ont choisi le latin
  - En 4ème: 31 élèves sur 88 font du latin
  - En 3ème: 20 élèves sur 90 font du latin & 13 sur 90 du grec
  
- Option culture Anglophone:
  - En 4ème: 37 élèves sur 88
  - En 3ème: 28 élèves sur 90

**TRAVAUX & FINANCE:**

**Travaux:**

Mr O'Grady présente les travaux engagés pendant l'été 2014 et précise qu'ils sont essentiellement liés à l'ancienneté du bâtiment qui a 150 ans et qui a été rénové pratiquement à neuf en 2011. Chaque année a son programme de travaux pour effectuer un ravalement complet tous les 5 ans et les travaux intérieurs dépendent de l'usure (par exemple, cette année un revêtement plastique a été mis sur les murs des couloirs dont les peintures ont été abîmées).

Cet été les travaux ont porté sur la nouvelle salle ESL et le déplacement du bureau de Mr Négros dans la cour primaire. Son "ancien" bureau sera mis à disposition temporairement à la nouvelle proviseure de Wembley.

Mr O'Grady est satisfait de l'état général du CFBL.

Ouverture du gymnase 'Dôme' de Gospel Oak: Les élèves commencent à l'utiliser depuis la semaine dernière et en sont satisfaits, dit un élève délégué. Mr O'Grady rappelle que le projet a été élaboré en partenariat avec QCCA pour couvrir les frais opérationnels et qu'il permet à CFBL d'éviter les contraintes logistiques liées au transport vers d'autres infrastructures.

**Restauration scolaire:** Restauration gratuite pour les personnels du CFBL depuis septembre 2014. CFBL Parents a organisé un sondage de satisfaction auprès des élèves/familles;

Les questions portent sur les quantités, le goût et le bruit. Les résultats seront transmis lors de la commission de restauration du 1er trimestre avec la présence du représentant des parents; Mr Gassian demande si ce sont bien les élèves qui répondent au sondage. Les parents présents espèrent que oui mais dans la pratique il est possible que des parents aident leurs enfants à répondre .

M. Robin évoque le sondage que CFBL a mené l'an passé auprès des élèves sur le même sujet. Il sera intéressant de voir si des évolutions ont été constatées. Il explique que les temps de passage ont été réaménagés, que l'ambiance est sereine et conviviale et que les comportements alimentaires semblent s'être améliorés (d'avantage de fruits sur les plateaux, par exemple) bien qu'il reste des progrès à faire.

Les élèves délégués font part des opinions remontées des élèves (nourriture parfois trop relevée et beaucoup de pommes de terre). M. Gabet explique que le CFBL tâchera d'y remédier mais que les élèves ont toujours le choix des plats.

M. O'Grady conclut qu'il serait utile de connaître les conclusions du sondage avant la commission restauration pour demander au prestataire Holroyd de préparer ses observations.

### **SITUATION FINANCIERE**

Année 2013: Recettes: 5.482K£ dont 80K£ de subvention d'équipement AEFE

Dépenses: 5.465K£

d'où un résultat net de 17K£ (mais un déficit opérationnel de 63K£, hors subvention AEFE).

Année 2014: Subvention de 20K£ pour le dôme

Il est trop tôt pour parler des chiffres de l'année 2014 mais il n'y pas d'évolutions significatives par rapport à 2013 Le déficit opérationnel 2014 attendu serait similaire à celui de 2013.

Impayés et retards de paiement des frais de scolarité: de plus en plus important

Il est constaté que chaque année les familles paient de plus en plus en retard. Le montant total d'impayés augmentant, l'école va devoir appliquer, des suspensions temporaires de scolarités (prévues par les Dispositions Pratiques de CFBL) en cas des retards de paiement significatifs.

Mme Fumat demande si le délai d'un mois après le début de trimestre avant l'édition de la facture pourrait être réduit.

Mr O'Grady répond que pour des questions d'organisation de la rentrée pour le 1er trimestre, et de clôture comptable pour le 2nd, ce temps est nécessaire. Pour le 3ème trimestre aucun délai n'est nécessaire; aussi les parents recevront plus rapidement leurs factures. Il rappelle que la



mensualisation des paiements est possible pour les familles qui rencontrent des difficultés financières.

Mme Camille Minne questionne Mr O'Grady sur la possibilité d'améliorer l'isolation, lumineuse, thermique et sonore des classes (certaines fenêtres ne s'ouvrent pas, stores non occultant)? Mr O'Grady répond qu'il demandera de l'aide à Mr Patrice Négros dans la mesure du possible. La contrainte est la protection du bâtiment par English Heritage ce qui contraint le CFBL à demander une autorisation avant tous travaux structurels. L'installation de stores est possible mais le changement de fenêtres difficile.

M. Jérémie Burger propose l'installation de doubles fenêtres. Mme Routier rappelle que le grade 2 n'interdit pas de toucher aux fenêtres. M. O'Grady répond que CFBL étudiera cette possibilité.

#### Soumis à l'avis du Conseil:

##### 1. Voyages & échanges:

*Au 1er degré:* Programmation et financement des voyages scolaires au 1er degré: CM2 en Normandie en mai & juin.

Accueil d'une classe de Casablanca (cf: 25 CM1 de l'an dernier).

*Au 2<sup>nd</sup> degré:*

- Accueil de 34 élèves d'Uruguay du 23 au 30 – le voyage retour sera une semaine avant Pâques et une semaine après: Uruguay-Argentine du 26/03 au 09/04: 14 élèves partant – le budget est estimé à £1,500.00 par élève. Cette année il s'agit du 3ème échange avec Montevideo, échange qui risque de s'arrêter car le nombre d'élèves de la Section Internationale en Uruguay augmente et ce sont ces enfants qui partent au Royaume Uni. Pas de vote pour ce voyage car le projet est déjà lancé.

**Berlin:** le CFBL accueillera 24 Berlinoises du 05/03 au 10/03 et 26 élèves du CFBL partiront une semaine du 25/06 au 06/07 – Le budget est autour de £300.00 par élève.

Du 7 au 14 mars 2015: envoi de 25 de nos élèves hispanophones de 4ème au **festival de Valence**, en amont des fêtes des fallas. Accueil du 14 au 20 juin des 26 élèves de Valence. Le budget est de £300.00 par élève.

Mr Gabet précise que si le CFBL a plus de candidats pour le voyage que de places disponibles, les élèves seront tirés au sort.

Projet de voyage en **Grèce** pour les 14 élèves qui font du grec (avec une ouverture potentielle aux latinistes) pour 4 jours autour de £600.00 par élève... Le projet est peu probable selon Mr Gabet car honéreux. Un sondage auprès des parents est nécessaire afin de permettre une négociation des prix avec les prestataires de services. Une Commission des voyages exceptionnelle pourra être réunie si besoin.

Question ouverte pour l'avenir: "Doit-on développer les voyages scolaires ou continuer de favoriser les échanges ?" Les échanges sont moins coûteux et sont porteurs pour les élèves mais les familles sont aussi déjà très sollicitées pour accueillir les correspondants.

**Conclusion:** Exclusion faite du voyage en Grèce, qui n'a pas été soumis à vote, les voyages et échanges sont acceptés par tous les présents votants.

## **2. Programmes spéciaux d'enseignement:**

Au 1er trimestre l' an passé un plan d'action a été mis en place pour 8 élèves de 3ème en difficulté; Ces élèves ont tous eu leur brevet.

Cette année 6 élèves à profil fragile ont été identifiés: Mr Gabet demande l'autorisation du Conseil d'Etablissement pour faire le même programme que l'an passé. Ce programme nécessite 36 heures d'enseignement à budgeter:

**Conclusion:** L'autorisation a été accordée par les membres votants du Conseil d'Etablissement.

### **Questions diverses**

Mme Le Noc s'interroge sur la possibilité de faire intervenir dans les classes des enseignants stagiaires britanniques. M. Gassian explique que ceux-ci ne peuvent pas utiliser leur expérience au CFBL pour valider leur PGCE, ce qui pose problème. Mr Gassian n'est pas favorable à l'accueil de stagiaires pour des courtes durées.

Mme Le Noc demande à ce que les procès-verbaux des divers commissions puissent être accessibles à l'ensemble des personnels de l'établissement.

Mr Gabet approuve la possibilité de rendre disponibles les points à évoquer en Conseil, comme les résultats des commissions voyages etc..., pour le personnel du CFBL via serveur net.

Mme Sonia le Noc demande comment un collègue dans le cadre du dialogue social peut parler à une personne du Board. Mr O'Grady lui propose que la personne lui fasse part de sa requête et il transmettra.

Le prochain comité débutera à 17h15, afin de laisser aux professeurs le temps d'arriver.

Plus rien n'étant à délibérer, Mr Gabet clôt la séance du Conseil à 19 heures 30.